

Styremøte

Tid: 19. januar 2026

Styremedlemmer

Rachel Berg (Alstahaug), Knut Toresen (Bindal), Frank Nilssen (Brønnøy), Tor Henning Jørgensen (Dønna), Børge Steinmo Johnsen (Grane), Asbjørn Engum (Hattfjelldal), Cathrine Theting (Hemnes), Henrik Skovly (Herøy), Peter Andre Haaland (Leirfjord), Odd Steinar Viseth (Nesna), Robert Pettersen (Rana), Ben Andre Graven (Sømna), Erlend Eriksen (Vefsn), Brit Skjevling (Vega), Renate Mathisen (Vevelstad), Stian Skjærvik (Lurøy), Marianne Stranden (Meløy), Ingebjørg Vamråk (Træna), Harald Einar Erichsen (Rødøy)

Innkalt: Alle styremedlemmer, Hilde Rafaelsen (daglig leder DH), Christian Lorentsen, Camilla Falch, Eline Monsen, Eva-Alice Slettevoll, Marianne Vedal Grøttheim

Til stede i møte: Rachel Berg (Alstahaug), Knut Toresen (Bindal), Frank Nilssen (Brønnøy), Tor Henning Jørgensen (Dønna), Børge Steinmo Johnsen (Grane), Asbjørn Engum (Hattfjelldal), Cathrine Theting (Hemnes), Henrik Skovly (Herøy), Peter Andre Haaland (Leirfjord), Ida Søfting (Nesna), Robert Pettersen (Rana), Erlend Eriksen (Vefsn), Brit Skjevling (Vega), Morten Karlsen (Vevelstad), Stian Skjærvik (Lurøy), Marianne Stranden (Meløy), Ingebjørg Vamråk (Træna), Harald Einar Erichsen (Rødøy), Hilde Rafaelsen (DH), Camilla Falch (DH), Christian Lorentsen (DH), Eva-Alice Slettevoll

Ikke til stede: Marianne Vedal Grøttheim

Sted: Mosjøen

Vedlegg:

1. Sluttrapport Interkommunalt samarbeid for moderne økonomifunksjoner på Helgeland
2. Utredning for etablering av felles data- og dokumentasjonssenter
3. Ressursbidrag_Digitale Helgeland 2025 – excel
4. Innspill sak 07-26.Etablering av felles data- og dokumentasjoner fra Rana kommune
5. Betrakninger innspill til styresak 7 2026 - Felles data- og dokumentasjonssenter fra Bindal kommune
6. Presentasjon styremøte januar 2026

Saksliste

Sak	Tema	sakstype	Saksbehandler
01-26	Godkjenning av innkalling og agenda	Beslutning	Hilde Rafaelsen
02-26	Valg av person til å undertegne protokoll sammen med møteleder	Beslutning	Hilde Rafaelsen
03-26	Videre prosess vedrørende legevaktssentral på Helgeland	Beslutning	Eline Monsen
04-26	Interkommunalt samarbeid økonomi og regnskap	Beslutning	Hilde Rafaelsen
05-26	Oversikt over kommunenes ressursbidrag i fellesprosjektene	Orientering	Hilde Rafaelsen
06-26	Tilslutning til eksisterende responscenter	Beslutning	Eline Monsen
07-26	Etablering av felles data og dokumentasjonssenter	Beslutning	Christian Lorentsen
08-26	Status prosjekter og vedtak • ConnectFlow2 • Felles dokumentasjons- og datasenter på Helgeland • All in • DHO • Felles EPJ helse og omsorg • Felles EPJ legesenter • Ny ansatt • Utlysning felles personvernombud • Digitaliseringsstrategi	Orientering	Hilde Rafaelsen
09-26	Informasjon rundt interim organisering av Digitale Nordland og eHelse Nordland	Orientering	Hilde Rafaelsen
10-26	Eventuelt		

Sak 01-26 Godkjenning av innkalling og agenda

Vedtak: Styret godkjenner innkalling, men ønsker at sakspapirene sendes ut til styret minst 14 dager før hvert møte. Styret ønsker også at innkalling, sakspapirer og møteprotokoller skal sendes til postmottak i den enkelte kommune, og ikke bare på e-post direkte til styremedlemmene.

Sak 02-26 Valg av person til å undertegne protokoll sammen med møteleder

Vedtak: Styret valgte kommunedirektør Knut Toresen til å undertegne protokoll sammen med møteleder.

Sak 03-26 Videre prosess vedrørende legevaktssentral på Helgeland

Vedtak:

Helsefellesskap Helgeland tar ansvar for at kommunene raskt etablerer en koordinert prosess for å sikre fremtidig drift av legevaktssentralen der følgende aktiviteter gjennomføres i prioritert rekkefølge:

a. Fortsette dialogen med Helgelandssykehuset

Kommunene som har en avtale med Helgelandssykehuset bør be om en avklaring om tidsperspektiv og mulighet for forlengelse av kontrakten. Dette kan gi nødvendig tid til å utrede og etablere en ny løsning, og sikre kontinuitet i tjenesten.

b. Henvendelse til Vefsn kommune

Vefsn har etablert egen legevaktssentral fra desember 2025. Det bør avklares om Vefsn kan ta et regionalt ansvar for alle kommunene, og hvilke økonomiske og organisatoriske konsekvenser dette vil ha.

c. Dialog med andre legevaktssentraler

Kommunene bør kontakte et par-tre andre sentraler for å vurdere muligheten for tilslutning. Det bør i forespørselen avklares organisatoriske og økonomiske forhold.

Punkt C ses i sammenheng med anbefalt videre prosess om responsentertjenester, dersom dette er hensiktsmessig.

Saksgrunnlag

Helgelandssykehuset har signalisert at drift av legevaktssentral ikke er en kjerneoppgave for sykehuset, og at en oppsigelse av kontrakten kan bli aktuelt. Sykehuset har presisert at kommunene skal få tilstrekkelig tid til å områ seg dersom oppsigelse skjer, men har samtidig gjort det klart at ressursbruk og organisering gjør videre drift lite sannsynlig på sikt. Det er i dag om lag 29.000 innbyggere fra Helgeland og 24.000 fra Finnmark tilknyttet sentralen, etter at Vefsn kommune har etablert egen løsning fra 01.12.25.

Legevaktsformidling er en viktig helsetjeneste i kommunen. Det ble i juni 2025 laget en rapport som viser status for drift av legevaktssentral på Helgeland, og noen betraktninger om beste praksis.

På Helgeland er det tre ulike samarbeid/modeller for drift av legevaktssentral, HSYK-samarbeidet, Rana og omegn, og Vefsn. (Se vedlagt Rapport – organisering av legevaktssentral på Helgeland)

Helgelandssykehusets mulige oppsigelse av avtale berører i utgangspunktet kun kommunene som i dag kjøper denne tjenesten av sykehuset, men også Rana og omegn og Vefsn bør inviteres inn i diskusjonen om videre prosess.

Med bakgrunn i signalene fra Helgelandssykehuset har helseledernetverket i møte 4.-5. desember 2025, drøftet hvordan kommunene bør håndtere prosessen videre.

Helseledernetverket anbefaler følgende;

1. Fortsette dialogen med Helgelandssykehuset Kommunene som har en avtale med Helgelandssykehuset bør be om en avklaring om tidsperspektiv og mulighet for forlengelse av kontrakten. Dette kan gi nødvendig tid til å utrede og etablere en ny løsning, og sikre kontinuitet i tjenesten.
2. Henvendelse til Vefsn kommune Vefsn har etablert egen legevaktssentral fra desember 2025. Det bør avklares om Vefsn kan ta et regionalt ansvar for alle kommunene, og hvilke økonomiske og organisatoriske konsekvenser dette vil ha.
3. Dialog med andre legevaktssentraler Kommunene bør kontakte et par-tre andre sentraler for å vurdere muligheten for tilslutning. Det bør i forespørselen avklares organisatoriske og økonomiske forhold.

Punkt 3 kan ses i sammenheng med anbefalt videre prosess om responsentertjenester, dersom dette er hensiktsmessig.

Oppsummering: Det anbefales at kommunene raskt etablerer en koordinert prosess for å sikre fremtidig drift av legevaktssentralen. Første steg bør være å avklare tidsperspektiv med Helgelandssykehuset, parallelt med sonderinger mot Vefsn og andre aktuelle sentraler. En samlet tilnærming vil være avgjørende for å ivareta faglig kvalitet, økonomisk bærekraft og innbyggernes behov for trygg akuttmedisinsk beredskap.

Sak 04-26 Interkommunalt samarbeid økonomi og regnskap

Vedtak:

1. Styret oppnevner en prosjektgruppe bestående av kommunedirektører og økonomisjefer fra deltakende kommuner, og gir gruppen mandat til å utrede fase to i prosjekt felles økonomi- og regnskapsfunksjoner innenfor rammene av prosjektet.
2. Prosjektgruppen består av følgende medlemmer: Hilde Rafaelsen (Daglig leder, Digitale Helgeland), Kathrine Fournaros (Økonomisjef, HALD), Ostap Burmas (Økonomirådgiver, Hemnes), Stian Skjærvik (Kommunedirektør Lurøy, erstatter Magne Damsgård), Torstein Karlsen (Økonomisjef, Rana), Frank Nilsen (Kommunedirektør Brønnøy, erstatter Ben Andre Graven), Viktor Olsen (Økonomirådgiver, Meløy), Lene Luktavsslimo (Økonomimedarbeider, Vefsn), Henrik Skovly (Kommunedirektør Herøy) og Harald Einar Erichsen (Kommunedirektør Rødøy).

3. Styret ber prosjektgruppen om å sikre at informasjons- og forankringsarbeidet blir ivaretatt i alle deltakerkommunene
4. Prosjektgruppen utarbeider forslag til sak til politisk behandling i deltakerkommunene. Det legges til grunn at saken kan behandles i deltakerkommunene innen sommerferien 2026.
5. Kommunene gir tilbakemelding om videre deltakelse i fase 2 innen 30.01.2026.

Saksgrunnlag:

Økonomifunksjonen på Helgeland er i dag preget av ulik praksis, sårbare fagmiljøer og fragmentert systembruk. Fase 1 av prosjektet Moderne økonomifunksjoner har vist at kommunene i stor grad deler de samme utfordringene: små og sårbare miljøer innen sentrale økonomifagområder, variasjon i roller, arbeidsprosesser og oppgavefordeling, ulik utnyttelse av systemer og verktøy, og begrenset kapasitet til utviklings- og forbedringsarbeid.

Etter sluttpresentasjonen i fase 1 ble det samtidig tydelig at det er vilje til samarbeid, og et felles ønske om mer samordning, klarere retning og bedre ressursutnyttelse på tvers av kommunene. Rapporten peker på at en mer samlet organisering og tydeligere samarbeidsformer vil være nødvendig for å redusere sårbarhet og personavhengighet, styrke kvaliteten i økonomifunksjonen og frigjøre kapasitet til styringsinformasjon og utviklingsarbeid. Uten et mer samlet grep om organisering, styring, prosesser og krav risikerer kommunene å gå videre med ulike forventninger, ulikt eierskap og manglende koordinering innenfor et område som både er komplekst og kritisk for kommunenes økonomistyring.

Fase 2 er derfor lagt opp som en utredningsfase der kommunene får mulighet til å avklare hvem som deltar i et eventuelt felles samarbeid, enes om hvilke økonomifagområder og prosesser samarbeidet skal omfatte, og utrede ulike samarbeids- og organisasjonsmodeller for økonomifunksjonen. Som del av dette skal det vurderes konsekvenser, gevinster og ressursbehov knyttet til de ulike modellene, og utarbeides et felles beslutningsgrunnlag og utkast til saksframlegg som kan benyttes i kommunestyrene. Arbeidet gjennomføres av KnowIT, i tett samarbeid mellom Digitale Helgeland, og kommunenes økonomimiljøer. Tillitsvalgte må inkluderes i prosessen.

Anbefaling

På bakgrunn av funnene fra fase 1 vurderes det som både hensiktsmessig og nødvendig å gå videre med en felles utredning av samarbeids- og organisasjonsmodeller for økonomifunksjonen på Helgeland. Dagens situasjon, med små og sårbare miljøer, ulik praksis og fragmentert systembruk, gir begrensede forutsetninger for å møte framtidige krav til kvalitet og etterprøvbarehet i økonomifunksjonen, god styringsinformasjon til politisk og administrativ ledelse og effektiv utnyttelse av digitale verktøy og felles løsninger.

I fase 2 vil det derfor bli utviklet 2–3 alternative samarbeidsmodeller for økonomifunksjonen, for eksempel ulike varianter av oppgavefellesskap eller tilsvarende ordninger. For hver modell utarbeides et mini-business case med estimater på ressurser, kostnader og gevinster, en vurdering av konsekvenser og risiko, samt forslag til fordeling av oppgaver mellom felles og lokale funksjoner. Formålet med dette er å komme fram til én anbefalt samarbeids- og organisasjonsmodell med

tydelig styring, roller, ansvar og mandat, klare prosesser og arbeidsformer på tvers av kommunene, og en oppdatert og delt oversikt over dagens og framtidig ressursbehov, gevinster og konsekvenser.

I prosjektet anbefales det at det dannes en beslutningsdyktig prosjektgruppe bestående av kommunedirektører og økonomisjefer. Disse rollene sitter nærmere til både det daglige arbeidet og strategiske prioriteringer, og er derfor best egnet til å håndtere de avklaringer og beslutninger prosjektet vil kreve underveis. En slik sammensetning av prosjektgruppen reduserer risikoen for flaskehalser og muliggjør større fremdrift underveis.

Det forutsettes samtidig egeninnsats fra prosjektgruppa og de deltagende kommunene, blant annet gjennom å bidra med data, faglige vurderinger og deltakelse i arbeidsmøter. Dette er viktig for å sikre at utredningen bygger på reell praksis og lokal domenekunnskap. Statsforvalteren har bevilget 1,4 millioner kroner til gjennomføring av prosjektet. Midlene vil bli disponert av Digitale Helgeland i tråd med prosjektplan og styrets føringer.

Anbefalt fremdrift:

Arbeidet foreslås gjennomført i perioden januar–mars, organisert i tre hovedfaser som bygger på hverandre (se figur nedenfor).

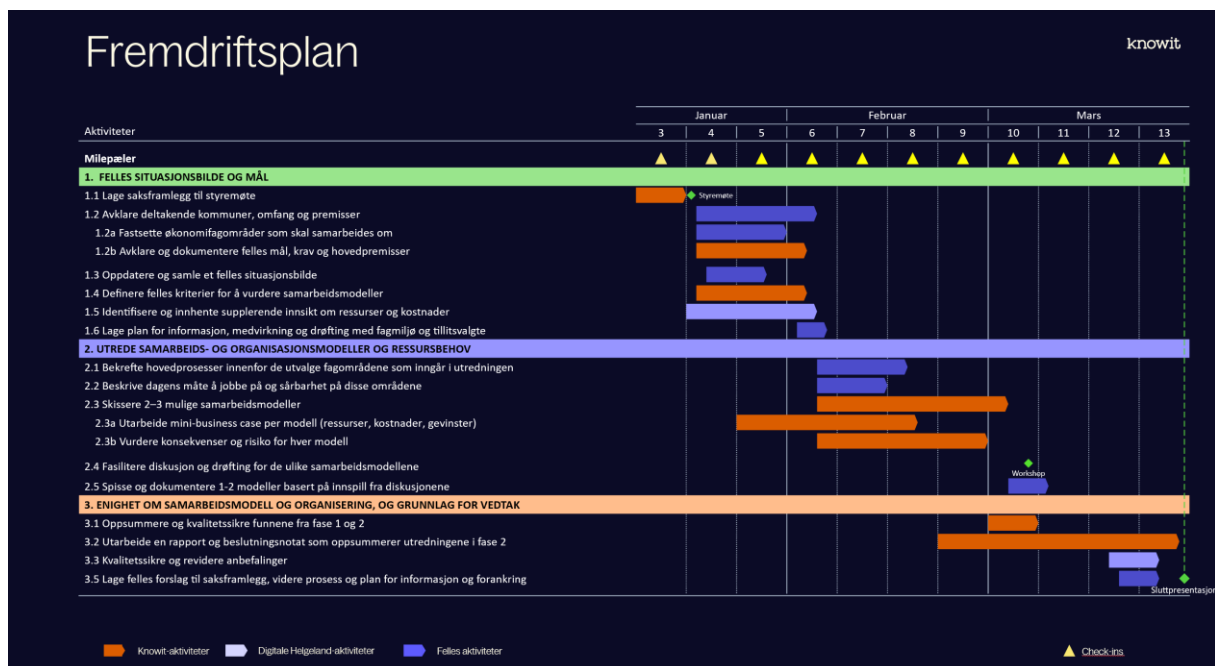
I første fase etableres et felles situasjonsbilde og mål som bygger videre på funnene fra forprosjektet. Her avklares hvilke kommuner som deltar, hvilke økonomifagområder og prosesser som inngår i utredningen, og hvilke mål og premisser som skal ligge til grunn for samarbeidet. Funnene fra fase 1 oppdateres og samles i et kort situasjonsbilde, og det utarbeides en plan for informasjon, medvirkning og drøfting med fagmiljø og tillitsvalgte.

I andre fase gjennomføres selve utredningen av samarbeids- og organisasjonsmodeller og ressursbehov. Dagens arbeidsmåte og sårbarhet på de utvalgte områdene beskrives, og det utvikles 2–3 konkrete samarbeidsmodeller med tilhørende mini-business case og vurdering av konsekvenser og risiko. Modellene drøftes med fagmiljø, ledere og tillitsvalgte, før det spisses ned til 1–2 hovedalternativer som grunnlag for anbefaling.

Den tredje fasen handler om enighet om modell og grunnlag for vedtak. Her oppsummeres og kvalitetssikres funnene fra fase 1 og 2, og det utarbeides en samlet rapport og et kort beslutningsnotat til styret. På bakgrunn av dette velger styret en anbefalt samarbeidsmodell, som deretter finpusses med hensyn til ressurs-, gevinst- og konsekvensbilde. Avslutningsvis utarbeides et felles forslag til saksframlegg, videre prosess og plan for informasjon og forankring med ledere og tillitsvalgte, slik at kommunene kan ta stilling til anbefalingen i egne politiske organer. Det forespeiles et videre prosjekt der det etablerte samarbeidet må ut på en offentlig systemanskaffelse – i tråd med anbefalingene fra forprosjektet.

Vedlegg:

- 1) Fremdriftsplan for prosjektet:



2) Sluttrapport «Fase 1 – Interkommunalt Samarbeid for Moderne Økonomifunksjoner»

Sak 05-26 Oversikt over kommunenes ressursbidrag i fellesprosjektene

Vedtak: Styret tar oppdatert oversikt over ressursbidrag til orientering, og ber daglig leder lage en tilfredsstillende måte å rapportere ressursbruk på, gjerne i årsrapporten på et overordnet nivå.

Saksgrunnlag

Flere kommuner har etterspurt en oversikt over hvilke kommuner som bidrar med ressurser inn i Digitale Helgelands prosjekter. Formålet med saken er å gi styret et bilde av dagens ressursfordeling, slik at vi har et felles grunnlag for diskusjon om balanse, engasjement og fremtidig organisering av ressurser inn i prosjektene.

Vedlegget Ressursbidrag_Digitale Helgeland viser beregnet ressursbidrag pr måned og år inn i felles prosjekter i 2025, fordelt per kommune.

Viktigste funn

- **Totalt ressursbidrag (19 kommuner): 3 064,75 timer/år**
- **Rana + Alstahaug + Vefsn: 1 977,25 timer/år = 64,5 prosent**
- **Topp 5: 2 580,00 timer/år = 84,2 prosent**
- **Median: 39,50 timer/år**
- **Spenn: 10,35 – 750,75 timer/år**

Kommuner som bidrar mest

Topp 5 kommuner etter sum timer per år:

Kommune	Prosjekter	Timer/år	Andel
Alstahaug	4	750,75	24,5 %
Rana	4	714,50	23,3 %
Vefsn	3	512,00	16,7 %
Bindal	1	326,50	10,7 %
Brønnøy	5	277,25	9,0 %

Kommuner som bidrar minst

Bunn 5 kommuner etter sum timer per måned:

Kommune	Prosjekter	Timer/år	Andel
Grane	1	10,35	0,34 %
Vega	1	10,35	0,34 %
Vevelstad	1	17,25	0,56 %
Nesna	1	24,15	0,79 %
Træna/Hattfjelldal/Rødøy	1	34,50	1,13 %

Full oversikt per kommune fremgår av vedlagt Excel-fil.

Vurdering

Fordelingen tyder på at prosjektporteføljen i stor grad bæres av et fåtall kommuner. Dette kan være naturlig der enkelte kommuner har vertskommune-/rolleansvar eller større fagmiljø, som for eksempel HALD samarbeid og Kystriktet IKT. Samtidig innebærer en vedvarende skjevfordeling risiko for sårbarhet og redusert eierskap over tid.

Mulige oppfølgingstiltak:

- tydeliggjøre forventninger til ressursbidrag per kommune (minimumsbidrag eller rollebasert fordeling)
- styrke prosjektplanlegging med tidlig avklaring av ressursbehov

- vurdere rotasjon av roller (prosjektledelse/fagansvar) der det er praktisk mulig

Vedlegg

Ressursbidrag_Digitale_Helgeland 2025.xlsx

Sak 06-26 Tilslutning til eksisterende responscenter

Vedtak fra styret:

1. Gå videre med alternativet hvor Helgelandskommunen kan tilslutte seg et eksisterende responscenter.
2. Ber administrasjonen i Digitale Helgeland sammen med Helseledernetverket utarbeide felles behovsbeskrivelse for responstjenesten på Helgeland
3. Be om å få fremlagt et beslutningsgrunnlag til behandling i styremøte 12. juni 2026.

Saksgrunnlag: Anbefaling for videre prosess om responscentertjeneste på Helgeland

Helseledernetverket har i 2025 vurdert organiseringen av responscentertjenester for Helgelandskommunene. Arbeidet bygger på Digitale Helgelands e-helsestrategi (vedtatt juni 2025) og kunnskapsinnhenting fra etablerte miljøer (rapport fra KPMG fra dd.mm.2025). Det er tidligere besluttet å jobbe videre etter to linjer; etablere responscenter på Helgeland eller søk å gå inn i ett eksisterende samarbeid:

- 20. oktober gjennomførte nettverket befaring hos Værnes respons med innføring i tjenesteinnhold, organisering og økonomiske forutsetninger (per i dag ca. 20 kommuner i samarbeidet).
- 20. november ble det holdt digitalt oppfølgingsmøte mellom Helseledernetverket, Værnes respons, Digitale Helgeland og kommunale ressurspersoner.

Saken er drøftet i flere omganger i Helseledernetverket. Det er enighet om at Helgeland ikke har tilstrekkelige ressurser til å etablere og drifte et eget felles responscenter nå – verken økonomisk eller bemanningsmessig. Vurderingen baserer seg på rapporten fra KPMG (hvor samarbeid med andre kom best ut), dialog med Værnes regionen om ressursinnsats og kunnskap for å bygge opp et slikt senter, økonomiske vurderinger, tidsaspektet vs. det raskt økende behovet – særlig i de største kommunene. Helseledernetverket har i vurderingen pekt på de største kommunene dersom et slik senter skulle bygges opp lokalt. Ingen av disse melder at de har tilstrekkelig ressurser og kapasitet til å påta seg dette nå. Noen kommuner har lite bruk av teknologi og ser behovet lengre fram i tid, mens andre har høy bruk av teknologi og ser at omstillingen kan stoppe opp uten å få responstjenester på plass raskt.

Anbefaling

1. Styret i Digitale Helgeland bes vedta at Digitale Helgeland fasiliteter alternativet med at kommunene på H. land tilslutter seg et eksisterende responscenter, med mål om at alle kommunene på Helgeland over tid får mulighet til å tiltre samme responscenter.
2. Digitale Helgeland bes, i samarbeid med Helseledernetverket, å utarbeide en felles overordnet behovsbeskrivelse for responscentertjenesten på Helgeland. Denne skal være grunnlag for dialog med et utvalg responscentre.
3. Det gjennomføres kartlegging i kommunene av ønske om deltakelse og ønsket tidsperspektiv for tiltredelse, samt oversikt over dagens løsninger.
4. Dialogen med aktuelle responscentre bør vektlegge:
 - a. Avtaleform
 - b. Tjenesteomfang og døgnekontinuitet
 - c. Teknisk integrasjon (VTP/VKF, EPJ, meldingsflyt, rapportering) og mulig skalerbar innfasing for 19 kommuner
 - d. Økonomiske rammer, prismodell og overgangs- og gevinstplan
 - e. Andre relevante punkter

Anbefalt fremdrift og leveranser

Det anbefales at Digitale Helgeland legger frem et helhetlig beslutningsgrunnlag for styret senest innen juni 2026.

Sak 07-26 Etablering av felles data- og dokumentasjonssenter

Vedtak:

1. Styret slutter seg til etablering av felles data- og dokumentasjonssenter for kommunene på Helgeland.
2. Målbildet for felles data- og dokumentasjonssenter må tydeliggjøres.
3. Vertskommunemodellen utvikles videre som foretrukket organisasjonsform. Dagens ressursbruk kartlegges bedre og fremtidens oppgaver og ressursbehov konkretiseres (innsparingspotensial).
4. På bakgrunn av resultatene i punkt 2 og 3 utvikles fremdriftsplan for videre prosess og fremmes for styrebehandling i juni. Styret behandler valg av vertskommune på styremøte i april.

Saksgrunnlag:

Kommunene på Helgeland står overfor økende krav til dokumentasjon, arkiv, personvern og dataforvaltning som følge av lov- og regelverk, digitalisering og forventninger om åpenhet og etterprøvbarehet. Samtidig er arkiv- og dokumentasjonsfunksjonene i mange kommuner organisert i små og sårbare fagmiljøer, med stor variasjon i praksis og begrenset kapasitet.

Kartlegginger gjennomført i regi av Digitale Helgeland og ConnectFlow viser at arbeidet med dokumentasjon og arkiv i dag utføres fragmentert og med ulik modenhet. Oppgavene er ofte fordelt på deltidsstillinger eller kombinerte roller, noe som gir høy personavhengighet og økt sårbarhet ved fravær og turnover.

En samlet oversikt viser at kommunene disponerer om lag 42 årsverk innen arkiv- og dokumentasjonsforvaltning. Ressursene brukes i hovedsak på løpende, operative og lovpålagte oppgaver som journalføring, arkivering, innsynshåndtering og systemforvaltning, med begrenset rom for strategisk arbeid, standardisering og kvalitetsutvikling.

Dokumentasjonsforvaltning er i økende grad tett knyttet til digitalisering, informasjonssikkerhet og personvern. Krav til innebygd arkivering, sporbarhet og strukturert dataflyt forutsetter samspill mellom arkiv, IT og personvern, noe flere kommuner har begrensede forutsetninger for å ivareta hver for seg.

Kartleggingen viser samtidig en bred erkjennelse av at dagens situasjon ikke er bærekraftig over tid, samt en gjennomgående positiv holdning til samarbeid og samordning for å redusere sårbarhet og sikre mer lik praksis og kvalitet.

Dialog med fagforening

Fagforbundet har kommet med to ankepunkter som de ønsker å få vedtatt. Det er:

- Vi er beredt til å gi innspill til samarbeidsavtale i et eventuelt vertskommunesamarbeid, hvor medvirkning for de ansatte bør være en del av innholdet
- Sikre at de økonomiske rammene ikke medfører betydelige kutt i vertskommunesamarbeidet i nær framtid.

Fagforbundet har satt sammen et forhandlingsutvalg som gjør at vi forhandler med de, og ikke alle 19 kommunene separat. Denne modellen foreslår Digitale Helgeland å ta videre til ett par av de største forbundene, for å unngå at det stopper opp.

Anbefaling:

På bakgrunn av kartleggingene og analysene som er gjennomført, vurderes det som hensiktsmessig å samle arkiv-, dokumentasjons- og tilhørende dataforvaltningsoppgaver i en felles organisering for kommunene på Helgeland. Dagens situasjon, med fragmenterte fagmiljøer, varierende praksis og høy grad av personavhengighet, gir begrensede forutsetninger for å møte økende krav til kvalitet, etterlevelse av regelverk og helhetlig digitalisering.

En felles organisering vil gi bedre mulighet for å bygge robuste fagmiljøer, sikre mer lik praksis på tvers av kommunene og redusere sårbarhet knyttet til fravær og turnover. Samlet sett vurderes dette

som et mer bærekraftig grep enn videre videreføring av dagens organisering, der hver kommune håndterer området isolert.

Blant vurderte organisasjonsformer fremstår vertskommunemodellen som den mest egnede rammen for etablering av et felles data- og dokumentasjonssenter. Modellen gir klare ansvars- og styringslinjer, er godt forankret i kommunelovens bestemmelser og muliggjør relativt rask etablering uten behov for å opprette nytt rettssubjekt. Samtidig gir modellen fleksibilitet til å organisere arbeidet desentralisert, slik at ansatte i hovedsak kan beholde sitt lokale arbeidssted og sin nærhet til den enkelte kommune.

Det anbefales videre at etableringen skjer trinnvis, med tydelige milepæler og systematisk involvering av ansatte, tillitsvalgte og vernetjeneste. En slik tilnærming vurderes som nødvendig for å sikre forankring, forutsigbarhet og en kontrollert overgang til ny organisering. Videre bør det legges til rette for at senteret får en tydelig rolle i kommunenes samlede arbeid med digitalisering og dataforvaltning, i tett samspill med IT-miljøer, personvernfunksjoner og øvrige støttefunksjoner.

Anbefalingen bygger på en samlet vurdering av behov, kapasitet, risiko og utviklingsretning, og tar sikte på å legge et langsiktig og bærekraftig grunnlag for dokumentasjons- og dataforvaltning i kommunene på Helgeland.

Anbefalt fremdrift:

Videre arbeid med etablering av et felles data- og dokumentasjonssenter foreslås gjennomført trinnvis for å sikre god forankring, forutsigbarhet og kontrollert overgang til ny organisering. Første fase bør rettes mot avklaring og forankring, herunder gjennomføring av dialogmøter med tillitsvalgte gjennom forhandlingsutvalgene til forbundene og vernetjeneste. Deretter legges det opp til politisk behandling i deltakerkommunene, med påfølgende avklaring av organisering og vertskommune.

Forutsatt positive vedtak igangsettes en etableringsfase der samarbeidsavtale, bemanning, styringsstruktur og arbeidsprosesser avklares. Det anbefales å legge vekt på tydelig kommunikasjon, medvirkning og kompetansebygging i denne perioden. Avslutningsvis foreslås en oppstart- og stabiliseringsfase, der oppgaver overføres til den nye enheten og samhandling med øvrige støttefunksjoner etableres.

Fremdriften bør følges opp gjennom fast rapportering og tydelige milepæler, slik at styret og deltakerkommunene har løpende oversikt over status, risiko og eventuelle behov for justeringer underveis.

Fremdriftsplan med faser, aktiviteter og milepæler

Fase	Periode (2026)	Hovedmål	Sentrale aktiviteter i fasen	Milepæler
A. Avklaring og forankring	13.01–13.02	Avklare deltakelse + etablere medvirkningsløp og rammer	- Innhente kommunenes tilbakemelding - Dialogmøter med forhandlingsutvalg og vernetjeneste - Kommunikasjons-/medvirkningsplan - Prinsippskisse økonomi/bemanning (for å møte Fagforbundets punkt om økonomisk forutsigbarhet)	26.01: Frist tilbakemelding deltakelse
B. Forslag vertskommune og avtaleutkast	16.02–17.04	Lage beslutningsgrunnlag	- Kriterier for vertskommune - Dialog med aktuelle vertskommuner - Utkast samarbeidsavtale (medvirkning “inn i avtalen”, økonomiske rammer, styring, desentralisert organisering) - Høring/innspill ansatte/tillitsvalgte	17.04: Avtaleutkast ferdig
C. Politisk behandling og valg	20.04–20.06	Vedtak i kommunene + valg av vertskommune	- Saksframlegg gjort klart - Politisk behandling i deltakerkommuner - Endelig valg av vertskommune innen frist	20.06: Politisk behandling + vertskommune valgt
D. Etablering	22.06–30.09	Rigge organisasjon og drift	- Styringsstruktur/rapportering - Rekruttering/utnevning av leder - Bemanningsplan og personalprosesser - Prosess- og rutineharmonisering - Avklaringer data-/systemforvaltning, roller (GDPR), integrasjoner	14.08: Leder på plass 30.09: Go/No-go klar til oppstart
E. Oppstart og stabilisering (Q4)	01.10–18.12	Starte senteret og få stabil drift	- Formell oppstart - Trinnvis oppgaveoverføring - Opplæring/kompetansebygging - Første KPI/månedssrapport - Evalueringsjustering	01.10: Oppstart 18.12: Stabil drift (fase 1)

Milepæler

- **26.01.2026:** Kommunenes skriftlige tilbakemelding (delta/ikke delta)
- **17.04.2026:** Utkast samarbeidsavtale ferdig (inkl. medvirkning og økonomiske rammer)
- **20.06.2026:** Politisk behandling gjennomført og **vertskommune valgt**
- **14.08.2026:** Leder for senteret på plass
- **30.09.2026:** Go/No-go – klart for oppstart
- **01.10.2026:** Oppstart data- og dokumentasjonssenter (Q4)
- **18.12.2026:** Stabil drift – fase 1 avsluttet

Se også vedlegg: Utredning for etablering av felles data- og dokumentasjonssenter

Sak 08-26 Status prosjekter og vedtak

Vedtak: Styret tok saken til orientering

ConnectFlow2

Den siste perioden har vært preget av viktige milepæler innen både teknologi, implementering og samarbeid. Vi ser tydelig at prosjektet gir konkrete gevinster – både økonomisk og organisatorisk – og legger et solid grunnlag for videre utvikling og gevinstrealisering.

RPA

RPA-løsningen er nå i stabil drift, og det er gjennomført en evaluering av effekten så langt. Selv om det er avdekket tilfeller hvor ansatte fortsatt har gjennomført manuelle oppgaver parallelt med RPA, viser netto gevinst en tydelig positiv utvikling:

- November: 475.000 kroner
 - Desember: 648.000 kroner
- Dette forutsetter at gevinstene blir låst opp, men potensialet er betydelig. Løpende rapportering er nå etablert, og vil bidra til å forbedre og finjustere løsningen ytterligere, med mål om å maksimere KPI-er og sikre optimal ressursutnyttelse. RPA fremstår allerede som en svært god investering.

DUO – automatisering av postmottak

Arbeidet med DUO har også hatt god fremdrift. 15 av 19 kommuner har nå aktivert løsnings fase 1, og Træna, Meløy og Rødøy er klargjort for oppstart. Nesna har valgt å utsette, men arkivleder har forberedt igangsettelse.

DUO-løsningen håndterer allerede i dag store deler av e-postflyten, inkludert sletting og videresending, og journalføring med kunstig intelligens forventes igangsatt i løpet av de neste ukene.

Alstahaug kommune fungerer som pilotkommune også for fase 2 – helautomatisert journalføring – og gir verdifull innsikt til videre utrulling.

Det er litt for tidlig å si virkningen av DUO, målt i kroner og øre, men vi har god grunn til å tro at trafikktallene, kostnadene og effekten vi opererte med i planleggingen kommer til å innfris, med god margin. Vi kommer til å komme med konkrete tall, så snart driften er igangsatt og stabilisert.

All In

Oppdatert styrestatus – ALL IN

1. Siden sist (oktober til januar)

- Publisering og utrulling er startet: Det er nå 5 tjenester som er klar til bruk, publisert med tilhørende vedlegg, implementeringspakker og bestillingsløp.
- PULS er etablert som fast arena for status og demo: hver tredje tirsdag kl. 14:00 (20–30 min, Teams, opptak). Neste PULS: tirsdag 20. januar kl. 14:00.
- Standardisert implementeringspakker for hvordan kommune tar tjenestene i bruk laget og publisert på hjemmesiden til Digitale Helgeland
- Teknisk risikoreduserende tiltak: Det etableres testmiljø for mottak (Altinn testmiljø til Elements testmiljø) for å verifisere hele kjeden før produksjonssetting.

2. Status tjenesteportefølje

Tjenester klar til bruk

- Redusert foreldrebetaling
- Søknad om elevpermisjon
- Søknad om helse- og omsorgstjenester
- Søknad om bevillinger
- Omsetningsoppgave for alkohol

Under utvikling/innsikt næring, natur og landbruk

- Søknad om motorferdsel i utmark – under utvikling
- Jordleieavtale – under utvikling
- Søknad om fritak fra driveplikt og boplikt – under utvikling

- Skjenke-, salgs- og tobakkskontroll – innsiktsfase

Under utvikling - migrering av tjenester fra Acos interact Rana kommune

- Søknad om fratrekk av fravær fra vitnemålet
- Tilskudd privat adkomstvei – søknad (nytt navn i Arbeidsportalen)
- Skolebytte innenfor Rana kommune
- Søknad om driftstilskudd kultur og kulturlokaler
- Parkeringsgebyr, kontrollsanksjon eller inntauing av kjøretøy
- Parkeringstillatelse for forflytningshemmede
- Kommunal støtte til idrett og friluftsliv
- Søknad om tilskudd til kulturprosjekt
- Søknad om utslippstillatelse for gråvann
- Etablering av frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet
- Bestilling av borgerlig vigsel

3. Utrulling og implementering i kommunene

For å ta i bruk felles tjenester i Altinn Studio er implementeringsløypa tydeliggjort:

- Signering av hovedavtaler: generell samarbeidsavtale + generell databehandleravtale
- Bestilling av tjeneste: for oppsett for den enkelte kommune
- Kommunen henter vedlegg (behandlingsformål) og implementeringspakke per tjeneste, inkl. veiledning for Elements Skjemaadministrator og anbefalte metadata for sak/journal.

4. Etablering av testmiljø for mottak

Status: Under arbeid

Det etableres en testløype for mottak av Altinn-skjema fra TT02 inn til sak/arkiv (Elements test) via KS Svarinn/SvarUt test. Formålet er å verifisere hele mottakskjeden før produksjon.

- På plass: testorganisasjon/-brukere, KS testmottak og nødvendig testinfrastruktur
- Gjenstår: endelig klargjøring/avklaring med Digdir for TT02 → testmottak (integrasjonspunkt/oppsett)
- Tiltak: koordinert oppfølging med Digdir/KS/Sikri med tydelig ansvar og frist

5. Kartverket – avtale og data (kritisk avhengighet)

- Testtilgang til syntetiske data for matrikkel og grunnbok er etablert.
- Tilgang til produksjonsmiljøet til Kartverket krever signert avtale fra alle kommunene og er kritisk for tjenester som har behov for kartdata og eiendomsopplysninger. Venter på redigert avtalemål fra Kartverket, deretter blir det et signeringsløp og oppfølging per kommune.

6. Neste milepæler

- Utrulling av ferdige tjenester via bestillingsløp
- Produksjonssette tjenestene som er under arbeid
- Signering av Kartverket-avtalen (alle kommuner)

- Rana kommune sier opp Acos avtale innen 01.04.2026
- Videreføre PULS med status og demo (hver tredje tirsdag i mnd)
- Utvidet utviklingsavtale med Digdir

Digital Hjemmeoppfølging

Nasjonal og regional status

- Digital hjemmeoppfølging (DHO) videreføres som satsingsområde nasjonalt og i Helseteknologiordningen.
- Over 2150 pasienter i 90 kommuner benytter DHO nasjonalt, inkludert nye målgrupper som personer med psykiske utfordringer og pårørende til personer med demens.
- På Helgeland er DHO i drift i flere klynger, med fortløpende oppstart i flere kommuner. Vefsn-klyngen har 9 pasienter, Ytre Helgeland 7, Sør-Helgeland 3, og øvrige kommuner planlegger oppstart fra januar 2026.

Nye tiltak og erfaringer

- Herøy kommune har etablert digitalt legekantor på Husvær, som gir enklere tilgang til legetjenester for innbyggere i utkantstrøk.
- Det pågår pilotering av digital hjemmesykepleie i Rana, og det satses på nye pasientgrupper, blant annet innen psykisk helse og tjenester for utviklingshemmede.
- Sykehusinitierte DHO-forløp for KOLS og epilepsi er under utvikling, med støtte fra innovasjonsmidler fra Helse Nord.

Utfordringer

- Oppskalering av DHO går saktere enn ønsket, både når det gjelder rekruttering av pasienter og spredning til nye grupper.
- Forsinket oppstart i enkelte kommuner skyldes blant annet omorganiseringer, bemanningsutfordringer og tidkrevende prosesser rundt opsjoner og utstyr.
- Det er behov for økt lederengasjement og kompetanseheving for å sikre fremdrift.

Kompetanse og veien videre

- Det gjennomføres emnekurs og kompetansetiltak for leger, sykepleiere og annet helsepersonell.
- Målet for 2026 er at DHO skal være i drift i alle kommuner på Helgeland, med fortløpende oppstart og utrulling, samt videreutvikling av helhetlige tjenestemodeller og samhandlingsløp mellom sykehus og kommuner.

Felles EPJ pleie og omsorg

Status for EPJ-anskaffelsen

Arbeidet med EPJ-anskaffelsen ligger per nå om lag fire uker etter opprinnelig plan. Forsinkelsen skyldes i hovedsak at vi mottok viktige innspill sent i prosessen, noe som medførte nødvendige endringer og betydelig omarbeiding av konkurransegrunnlaget. Innspillsrunder er nå gjennomført, og mottatte innspill er innarbeidet i krav- og behovsspesifikasjonen.

Det er gjennomført markedsdialog i form av en høring, hvor tre leverandører har gitt tilbakemeldinger. Flere av disse har vært nyttige og er tatt inn i det reviderte grunnlaget. Evalueringsmodellen er ferdigstilt og testet gjennom simuleringer, for å sikre at konkurransen er målrettet mot ønskede prioriteringer og gir et godt beslutningsgrunnlag.

Anskaffelsen planlegges gjennomført som konkurranse med forhandling etter anskaffelsesforskriften (FOA) del III, i to trinn. Valgt prosedyre er vurdert som nødvendig gitt kompleksiteten i anskaffelsen, behovet for tilpasning og behovet for dialog om gjennomføring og risikohåndtering. Det legges opp til en tilbudsphase på om lag åtte uker.

Gjenstående arbeid omfatter oppdatering av svar- og tilbudsmaler, ferdigstillelse av siste vedlegg, intern kvalitetssikring og gjennomlesing, samt ekstern kvalitetssikring. **Forutsatt at ekstern kvalitetssikring ikke avdekker vesentlige forhold, planlegges publisering i uke 6.**

Det er per nå ikke identifisert risikopunkter som krever særskilte tiltak. Bruken av konsulentressurser ligger noe over budsjett, hovedsakelig som følge av forsinkelsen og den ekstra omarbeidingen som har vært nødvendig for å sikre kvalitet i konkurransegrunnlaget.

Oppsigelse av eksisterende avtaler

Vi anbefaler alle kommunene å finne ut hvor lang oppsigelses tid man har på eksisterende EPJ løsning, slik at man får sagt den opp i tide så man slipper flere måneder med dobbel fakturering på system.

Felles EPJ legesenter/legevakt sentral

Følgende vedtak ble gjort i styremøte i oktober:

1. Digitale Helgeland og Brønnøy kommune tar ansvar for felles anskaffelse av nytt EPJ for legesenter. Deltakere til arbeidsgruppen oppnevnes av helseledernetverket og kommuneoverlegeforum.
2. Alle kommuner som ønsker å være med på felles anskaffelse gir skriftlig tilbakemelding til Digitale Helgeland og Helsefellesskap Helgeland innen 14 dager etter 17. oktober.
3. Vi søker tilskudd fra Helseteknologi ordningen i februar 2026 for støtte til anskaffelsen.
4. Hvis vi ikke mottar ekstern finansiering, vil kostandene til ekstern bistand dekkes flatt mellom de deltagende kommunene.

Alle kommunene har sagt ja til å være med på felles anskaffelse, inkludert Bindal som ikke er med på felles anskaffelsen på EPJ pleie og omsorg.

I etterkant har det kommet frem signaler om at det er flere kommuner som ikke vil være med på felles anskaffelse og begrunner det med at det tar for lang tid å være med på felles anskaffelse. Det

tolker vi slik at det ikke er forankret godt nok mellom kommuneoverleger, IKT og kommunalsjefer for helseområdet. Det er ikke kommet noen kontra beskjed fra kommunene om at de allikevel ikke vil være med på felles anskaffelse.

Søknad om tilskudd

Søknad om tilskudd til gjennomføring av felles anskaffelse av ny EPJ innenfor legesenter er sendt Helsedirektoratet, der Brønnøy kommune er søker på vegne av alle kommunene.

Søknad om bistand til prosjektledelse

Det er lagt ut søknad om bistand til prosjektledelse på Merzell og foreløpig er det kommet inn tilbud fra 15 leverandører. Åpningsdato for tilbud er 02. februar og evalueringen er satt til å vare til 16.02

Ny ansatt – samhandlingskoordinator

Vi har ansatt Cecile Bratt som ny samhandlingskoordinator i Digitale Helgeland. Hun starter i jobben 23. februar og vil ha kontorsted i Mo i Rana. Dette er en 2-årig midlertidig stilling.

Utlysning felles personvernombud

Utlysning er lagt ut med foreløpig søknadsfrist 01. februar, blir muligens forlenget. [Vil du forme fremtidens personvern og digital samhandling på Helgeland? \(292222\) | Digitale Helgeland](#)

Digitaliseringsstrategi

Digitaliseringsstrategi for 2026-2028 vil være klar for deling med kommunene før utgangen av januar.

Sak 09-26 Informasjon rundt interimorganisering av Digitale Nordland og eHelse Nordland

[Innstilling: Styret tok saken til orientering](#)

Bakgrunn og status

Nordland fylkeskommune har fått i oppdrag å være regionalt kontaktpunkt inn mot KS for digitaliseringsarbeidet i Nordland. Det er per i dag ikke etablert ett felles digitaliseringsnettverk for hele Nordland, men fylkeskommunen har fått ansvar for å koordinere arbeidet i en interimperiode på inntil to år. Dette er godkjent av fylkesrådet i FR-sak 331/2025, hvor også mandatet for funksjonen som regionalt kontaktpunkt er fastsatt.

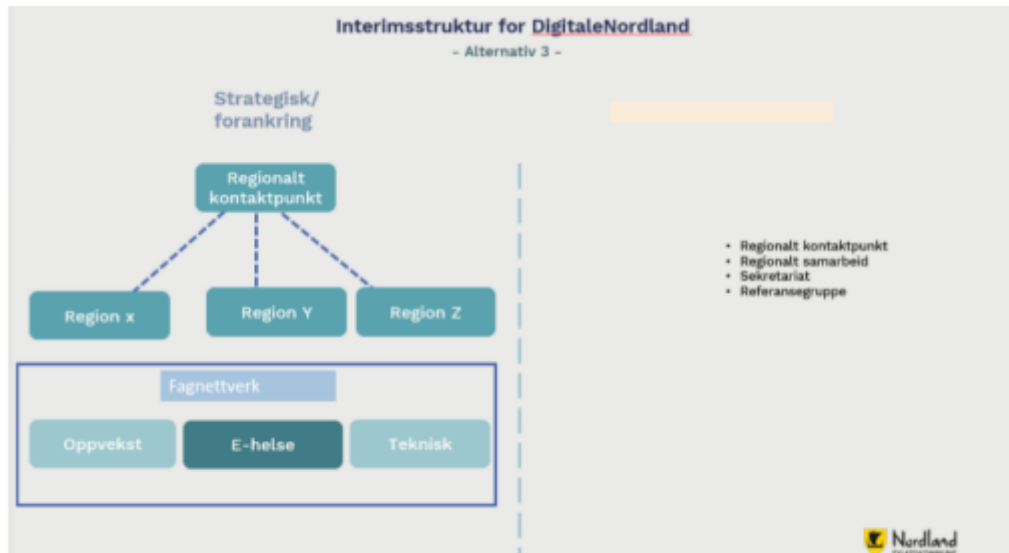
I denne perioden skal fylkeskommunen:

- være bindeledd mellom KS og kommunene i Nordland,
- bidra til å forankre arbeidet i kommunene,
- legge til rette for innføring av nasjonale og regionale digitale løsninger,

- og koordinere arbeidet gjennom et sekretariat bestående av representanter fra regionene og fylkeskommunen.

KDU Nordland fungerer som referansegruppe. Målet er at kommunene selv finner en varig organisering og finansiering av samarbeidet etter interimperioden.

Fylkesrådet understreker at det er avgjørende for å lykkes at kommunene slutter opp om arbeidet og deltar aktivt i både organiseringen og den videre utviklingen av digitaliseringssamarbeidet.



eHelse Nordland og Digitale Helgeland

Bodø kommune er vertskommune for eHelse Nordland-nettverket og mottar finansiering fra KS. Bodø har et oppdragsbrev de skal levere på, og arbeider nå med å få på plass en organisering og avklare hvor mange ressurser som skal være tilknyttet nettverket fremover, da noen har sluttet og noen er kjøpt ut til å jobbe som nasjonale innføringsledere.

Digitale Helgeland ønsker å bli en del av eHelse Nordland-nettverket, med en egen representant inn i nettverket. Hensikten er ikke å jobbe for hele Nordland, men å sikre at Digitale Helgeland får med seg det som skjer nasjonalt og regionalt, og at kommunikasjonen mellom KS, eHelse Nordland og den enkelte kommune blir enklere og mer effektiv. Vi ønsker å bidra med ressurser inn i nettverket for å styrke samarbeidet og sikre at Digitale Helgeland er tett på utviklingen innen eHelse.

Viktige punkter:

- Det er ikke etablert ett felles digitaliseringsnettverk i Nordland ennå, men fylkeskommunen har fått en koordinerende rolle i en overgangsperiode.
- Fylkesrådet har godkjent organiseringen og mandatet for regionalt kontaktpunkt.
- For å lykkes er det avgjørende at kommunene deltar aktivt i både organisering og videre utvikling.
- Bodø kommune er vertskommune for eHelse Nordland, mottar finansiering fra KS og har et tydelig oppdragsbrev.
- Det jobbes med organisering og ressursavklaring i eHelse Nordland.

- Digitale Helgeland ønsker å bli en del av eHelse Nordland-nettverket, med egen representant, for å sikre god informasjonsflyt og deltakelse.

Sak 10-2026 Eventuelt

Ingen saker til eventuelt.