

Styremøte

Tid: 14. november 2023

Styremedlemmer

Connie Pettersen (Alstahaug), Knut Toresen (Bindal), Frank Nilssen (Brønnøy), Tor Henning Jørgensen (Dønna), Anne Kristin Solheim (Grane), (Hattfjelldal), Amund Eriksen (Hemnes), Henrik Skovly (Herøy), Peter Andre Haaland (Leirfjord), Lill Stabell (Nesna), Robert Pettersen (Rana), Ben Andre Graven (Sømna), Erlend Eriksen (Vefsn), Brit Skjevling (Vega), Renate Mathisen (Vevelstad), Stian Skjærvik (Lurøy)

Innkalt: Alle styremedlemmer, Personvernombud Ståle Sjøvoll, Camilla Falch (prosjektleder DH), Robert Isaksen (KS), Eline Monsen (Helsefelleskap), Eva-Alice Slettevoll (prosjektleder digital hjemmeoppfølging), Lars Tore Hatten (Hemnes)

Til stede

Frank Nilssen, Robert Pettersen, Ben Andre Graven, Erlend Eriksen, Brit Skjevling, Renate Mathisen, Hilde Rafaelsen, Ståle Sjøvoll, Camilla Falch, Connie Pettersen, Knut Toresen, Tor Henning Jørgensen, Lill Stabell, Stian Skjærvik

Frafall: Anne Kristin Solheim, Asbjørn Engum, Peter Andre Haaland, Amund Eriksen, Henrik Skovly

Sted: Brønnøysund, Havnegata 48

Saksliste

Sak	Tema	sakstype	Saksbehandler
20-23	Godkjenning av innkalling og agenda	Beslutning	Hilde Rafaelsen
21-23	Godkjenning av møteprotokoll fra forrige møte	Beslutning	Hilde Rafaelsen
22-23	Valg styreleder etter Børge Toft	Beslutning	Hilde Rafaelsen
23-23	Årshjul over faste møter og aktiviteter	Beslutning	Hilde Rafaelsen
24-23	Møteplan for 2024	Beslutning	Hilde Rafaelsen
25-23	Budsjett for 2024	Beslutning	Hilde Rafaelsen
26-23	Status prosjekter <ul style="list-style-type: none">• KOBO• MinØk• DigiVet	Orientering	Hilde Rafaelsen, Ståle Sjøvoll og Camilla Falch

	<ul style="list-style-type: none"> • ConnectFlow • Tjenesteutvikling i Altinn • Sikker kommune Helgeland • Digital inkludering • Digital Hjemmeoppfølging 		
27-23	SkoleSec – prioritering av veiledningstjeneste, DigiNordland	Orientering	Ståle Sjøvoll

Sak 20-23 Godkjenning av innkalling og agenda

Innstilling: Styret godkjenner innkalling

Vedtak: Godkjent

Sak 21-23 Godkjenning av møteprotokoll fra forrige møte

Innstilling: Styret godkjenner protokoll

Vedtak: Godkjent

Sak 22-23 Valg av ny styreleder etter Børge Toft

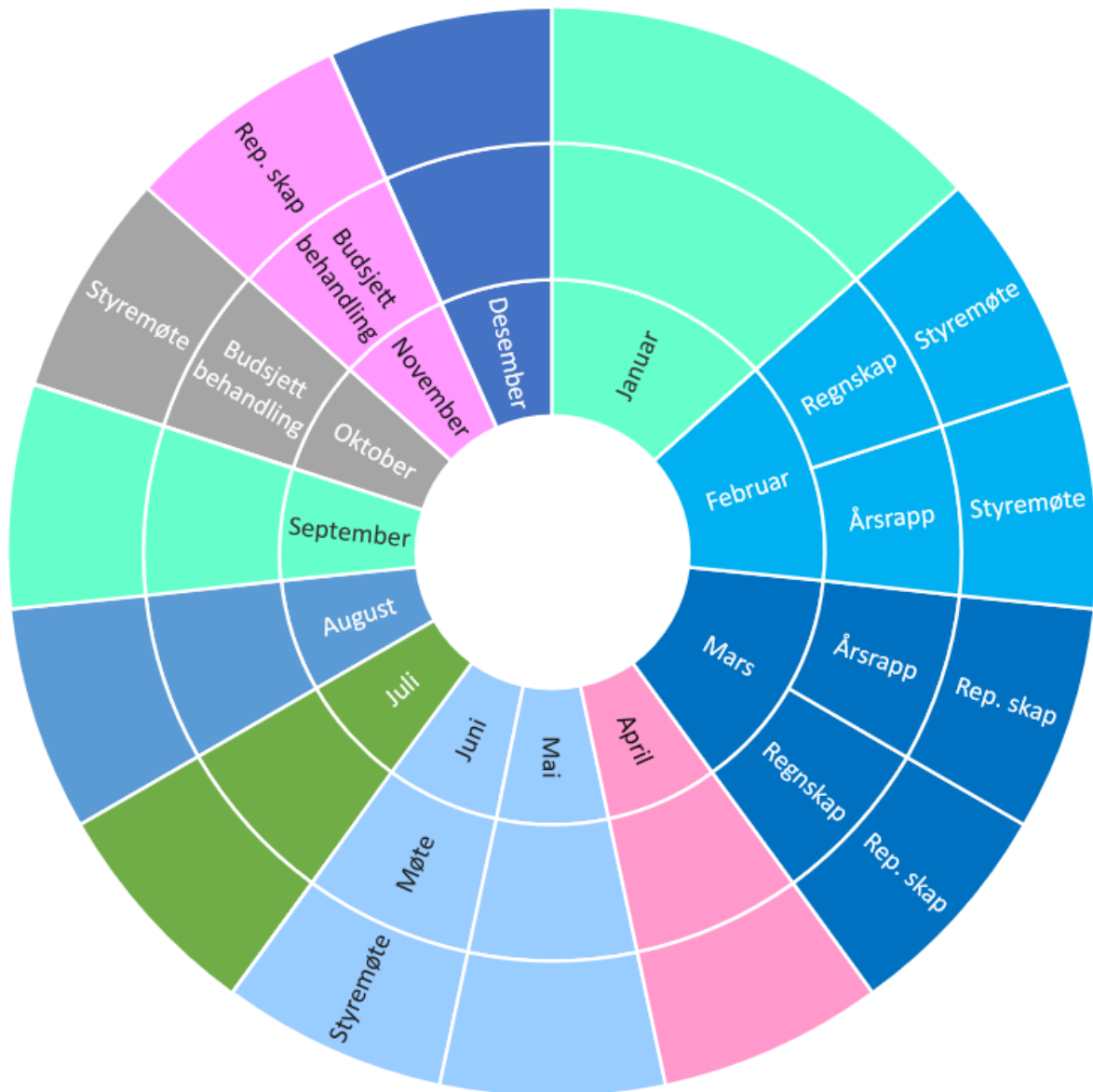
Styreleder Børge Toft gikk over til ny stilling som kommunedirektør i Harstad kommune 1. oktober. Digitale Helgeland trenger derfor en ny styreleder for oppgavefellesskapet.

Innstilling: Styret velger ny styreleder

Vedtak: Robert Pettersen valgt som ny styreleder for Digitale Helgeland, enstemmig vedtatt

Sak 23-23 Årshjul over faste møter og aktiviteter

- Styremøte i februar behandler årsrapport og årsregnskap
- Styremøte i juni er et ordinært styremøte
- Styremøte i oktober behandler neste års budsjett
- Ved behov kan det kalles inn til flere møter
- Representantskapsmøte i mars behandler årsrapport og årsregnskap
- Representantskapsmøte i november behandler neste års budsjett



Innstilling: Styret godkjenner årshjul

Vedtak: Styret godkjenner årsjul, men endrer styremøtet i februar til mars

Sak 24-23 Møteplan for 2024

Styremøter

Vi legger opp til tre faste styremøter i året, derav to er fysisk. Hvis det dukker opp viktige saker som haster, innkaller daglig leder til møter på teams ved behov.

- 20. Februar - behandling av årsrapport og årsregnskap (teams)
- 03. Juni – ordinært styremøte, fysisk i Sandnessjøen samtidig som det er møte med Helsefellesskapet Helgeland
- 25. Oktober - behandling av neste års budsjett (fysisk)
- Ved behov (teams)

Representantskapsmøter

4. Mars - behandling av årsrapport og årsregnskap (teams)

26. November - behandling av neste års budsjett (teams)

Innstilling: Styret godkjenner møteplan

Vedtak: 20.februar endres til utvidet fysisk styremøte 21 og 22.mars. Ellers generell oppfordring til å være tidlig ute med datoer og gjerne i kombinasjon med andre aktiviteter. Hybride styremøter der kombinasjonen fysisk og digital deltakelse er krevende både for møteleder og deltakere, fremtidige møter vil bli enten digitale eller fysiske.

Møteplan godkjent

Sak 24-24 Budsjett for 2024

Alternativ 1

Lønn og driftsutgifter	kr	3 031 843,28
Lisenser	kr	150 000,00
Konsulentbistand/tjenesteutvikling	kr	600 000,00
Samhandlingsaktiviteter	kr	190 000,00
Totalt	kr	3 971 843,28

Lønn og driftsutgifter

Denne posten dekker kostnader til lønn og arbeidsgiveravgift for tre ansatte. Leie av kontorlokaler i Brønnøysund og Mosjøen, reiseutgifter/diettkostander, utgifter til mobil, lisenser og drift av PC og kontormateriell.

Utgiftene til lønn og drift har økt en god del fra budsjettet i 2023. Årsaken til økningene er den generelle prisveksten i Norge, som har medført at både lisenser, husleie og reiseutgifter har blitt adskillig dyrere. I tillegg har vi ansatt en ny prosjektleder som skal jobbe med digital hjemmeoppfølging og bistå oss med innføring av nasjonale e-helse løsninger. Digitale Helgeland dekker 40 % av lønns og driftsutgifter til prosjektleder for digitale helsetjenester, mens de resterende dekkes inn av prosjektmidler fra Helsedirektoratet. Prosjektmidlene fra Helsedirektoratet skal dekke utgiftene våre i to år.

Lisens utgifter

Lisens kostandene har vi økt med 40 000 for å dekke inn lisens kostander til nye arbeidsverktøy vi har tatt i bruk. Vi har også planer om å ta i bruk copilot (AI verktøy) når den blir tilgjengelig fra Microsoft.

Konsulentbistand/tjenesteutvikling og samhandlingsaktiviteter

Utgiftene vi kan bruke på konsulentbistand, tjenesteutvikling, workshops og kurs er tatt en god del ned samlet sett fra 2023. I forrige budsjett periode var denne potten på 1.3 millioner til sammen, mens den nå er satt ned til 790 000. Siden vi nå er tre ansatte som jobber operativt både med prosjektledelse og noe utvikling er vi mindre avhengig av å leie inn ekstern bistand. Men budsjettet forutsetter samtidig at vi klarer å innhente ekstern finansiering gjennom skjønnsmidler til å fullføre

noen av de store prosjektene, som for eksempel prosjektene «DigiVet», «ConnectFlow – smidig dokumenthåndtering og samarbeid» og «Digital Inkludering Helgeland». Hvis vi ikke får inn ekstern finansieringen må vi dekke dette inn selv og da har vi kun 790 000 vi kan bruke til dette formålet. Hadde vi hatt mer penger å bruke på tjenesteutvikling, kunne vi hatt raskere fremgang på utviklingen av felles tjenester i Altinn blant annet, da vi kunne engasjert en utvikler ett år for å få opp produksjonen av flere felles tjenester. Planen på sikt er å få alle tjenestene kommune har liggende hos ekstern skjemaleleverandør over på Altinn som felles tjenester, slik at kommunene kan si opp sin skjemaavtale som de har i dag.

Slik situasjonen er nå går utviklingen av nye felles tjenester litt sakte, da vi må prioritere utvikling innimellom alle andre prosjekter og det er vanskelig å få til en jevn og kontinuerlig fremdrift med de faste ressursene vi har til rådighet. Vi har en student fra NTNU som har jobbet for oss i sommer og som kan bidra med noen få timer innimellom, men vi skulle gjerne hatt en utvikler i 100% stilling i en periode. Opprinnelig hadde vi sett for oss at kommunene sine IKT ressurser kunne bidra i utviklingen, men dette ser vi de ikke har kapasitet til på grunn av andre prioriteringer innenfor daglig drift. Vi har derfor lagd to alternativer til budsjett. Der det i alternativ 2 er lagt til mer penger som kan brukes til tjenesteutvikling.

Fordeling av kostnader 2024, alternativ 1

- Budsjett for 2024 settes til 3 971 000 NOK
- 60 % fordeles likt mellom kommunene. 2 383 200 NOK
- Hver kommune må betale 21 kr pr innbygger for å dekke opp de resterende 1 588 800 NOK

Antall kommuner	16	Kommune	Antall innbyggere (2. kvartal 2023)	Pr innbygger	Totalt pr kommune
Budsjett	kr 3 972 000,00	Vevelstad	468	kr 9 828,00	kr 158 778,00
60 %	kr 2 383 200,00	Vega	1226	kr 25 746,00	kr 174 696,00
Pr kommune	kr 148 950,00	Hattfjellidal	1287	kr 27 027,00	kr 175 977,00
Fordeles etter antall innbyggere	kr 1 588 800,00	Bindal	1370	kr 28 770,00	kr 177 720,00
		Dønna	1391	kr 29 211,00	kr 178 161,00
Pris pr kommune	kr 21,00	Grane	1459	kr 30 639,00	kr 179 589,00
		Nesna	1808	kr 37 968,00	kr 186 918,00
		Herøy	1844	kr 38 724,00	kr 187 674,00
		Lurøy	1877	kr 39 417,00	kr 188 367,00
		Sømna	1976	kr 41 496,00	kr 190 446,00
		Leirfjord	2317	kr 48 657,00	kr 197 607,00
		Hemnes	4490	kr 94 290,00	kr 243 240,00
		Alstahaug	7411	kr 155 631,00	kr 304 581,00
		Brønnøy	7816	kr 164 136,00	kr 313 086,00
		Vefsn	13408	kr 281 568,00	kr 430 518,00
		Rana	25959	kr 545 139,00	kr 694 089,00
			76107	kr 1 598 247,00	kr 3 981 447,00

Alternativ 2

I alternativ 2 til budsjett har vi økt potten til konsulentbistand/tjenesteutvikling, slik at det blir rom for Digitale Helgeland å engasjere en utvikler i ett år for å få fortgang på tjenesteutviklingen i Altinn, eventuelt at vi hyrer inn konsulenter som kan «masseprodusere» tjenester for oss i en gitt periode.

Lønn og driftsutgifter	kr 3 031 843,28
Lisenser	kr 150 000,00
Konsulentbistand/tjenesteutvikling	kr 1 200 000,00
Samhandlingsaktiviteter	kr 190 000,00
Totalt	kr 4 571 843,28

Fordeling av kostnader 2024, alternativ 2

Antall kommuner	16	Kommune	Antall innby	Pr innbygger	Totalt pr kommune	
Budsjett	kr 4 570 000,00	Vevelstad	468	kr 11 232,00	kr	182 607,00
60 %	kr 2 742 000,00	Vega	1226	kr 29 424,00	kr	200 799,00
Pr kommune	kr 171 375,00	Hattfjellidal	1287	kr 30 888,00	kr	202 263,00
Fordeles etter antall innby	kr 1 828 000,00	Bindal	1370	kr 32 880,00	kr	204 255,00
		Dønna	1391	kr 33 384,00	kr	204 759,00
Pris pr kommune	kr 24,00	Grane	1459	kr 35 016,00	kr	206 391,00
		Nesna	1808	kr 43 392,00	kr	214 767,00
		Herøy	1844	kr 44 256,00	kr	215 631,00
		Lurøy	1877	kr 45 048,00	kr	216 423,00
		Sømna	1976	kr 47 424,00	kr	218 799,00
		Leirfjord	2317	kr 55 608,00	kr	226 983,00
		Hemnes	4490	kr 107 760,00	kr	279 135,00
		Alstahaug	7411	kr 177 864,00	kr	349 239,00
		Brønnøy	7816	kr 187 584,00	kr	358 959,00
		Vefsn	13408	kr 321 792,00	kr	493 167,00
		Rana	25959	kr 623 016,00	kr	794 391,00
			76107	kr 1 826 568,00	kr	4 568 568,00

Foreløpige beregninger viser at vi vil ha litt penger igjen fra 2023 etter at regnskapet er gjort opp, og det tenker vi kan ligge som en buffer i neste års budsjett.

Innstilling: Styret godkjenner alternativ 1 / alternativ 2 for budsjett

Vedtak: Styret gir tilbakemelding om at det er behov for en strategidiskusjon, men at det er positivt at Digitale Helgeland har høyt ambisjonsnivå. Det vil også være mulig å gjøre noen reguleringer ilet året ved behov, det er viktig å holde farten. Viktig å fortsette å søke eksterne midler.

Vedtak: Styret godkjenner alternativ 1 for budsjett

Sak 25-24 Status prosjekter

Prosjekt KOBO

Digitale Helgeland har på vegne av Husbanken invitert alle kommunene på Helgeland til å delta på innføringen av KOBO. Husbanken og KS har utarbeidet et veldig bra opplegg som har bestått av en møteserie med sentrale innføringsmoduler, og har gjennom disse møtene etablert en god møteplass for kompetanseheving og erfaringsdeling mellom kommunene. Disse innføringsmodulene har alle kommunene fra pulje 1 og 2 fått invitasjon til, og det er i tillegg delt opptak av disse møtene.

Fra Helgeland har Vefsn, Brønnøy, Dønna, Rana, Alstahaug, Grane, Hemnes, Bindal, Lurøy, Vevelstad, Sømna og Leirfjord deltatt på innføringen. Digitale Helgeland har etablert egen samarbeidsarena på teams for disse kommunene, hatt fellessamlinger for å gå gjennom ROS/DPIA, fått på plass det merkantile (databehandleravtale, avtale med skatt, avtale med Husbanken, roller og rettigheter i Altinn) og vært et bindeledd mellom Husbanken og kommunene ved spørsmål knyttet til funksjonalitet.

Husbanken utvikler løsningen kontinuerlig, og nå har de utviklet en løsning for arkivering fra KOBO videre til kommunenes sak-/arkivsystem. Dette er viktig for kommunene, og Digitale Helgeland er i dialog med leverandør for å få på plass denne integrasjonen mellom KOBO og Elements.

Husbanken kjører statusmøte hver 5.mandag for alle som er interessert i å følge med på utviklingen i KOBO, dette er relevant for kommunene som er i gang med KOBO eller kommuner som vurderer å ta det i bruk. Disse møtene anbefaler vi KOBO-kommunene på Helgeland å delta på.

Det er ulikt hvor langt kommunene har kommet i arbeidet med å lansere tjenesten, noen jobber fortsatt med import av boliger men hos andre gjenstår det å bare å publisere og markedsføre den nye digitale tjenesten.

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning

Prosjekt MinØk – stimulab prosjekt

I 2021 var Digitale Helgeland så heldige å få støtte via StimuLab ordningen til prosjektet MinØk. Vi hadde som ambisjon om å lette hverdagen for innbyggere med betalingsproblemer til kommunen, samtidig som vi ønsket å sikre at innbyggerne med økonomiske utfordringer får de rettigheter de har krav på. Dette prosjekt er nå avsluttet og det er levert en sluttrapport. Sluttrapporten finner dere her: https://digihelgeland.no/f/p5/ie17af7f8-ff32-40fa-a47a-90c1a1da92d7/20230701_minok_sluttrapport_comte.pdf

Vi har i tett samarbeid med ComteBureau kommet frem til flere løsninger for å ta tak i de nevnte utfordringene.

Vi har testet ut og jobbet med følgende løsninger:

Kravpå.no: En portal som sentraliserer informasjon om økonomiske rettigheter på tvers av de 16 kommunene, inkludert NAV og Husbanken.

Riktig informasjon til riktig tid: En revisjon av kommunale fakturaer for å gjøre dem mer forståelige og relevante for innbyggerne.

Vennlige SMS-purringer: I stedet for stigmatiserende påminnelser, foreslås en mer støttende og proaktiv tilnærming for å minne innbyggere om manglende betalinger.

Under Vingen: Selv om navnet er midlertidig og kan endres, representerer "Under Vingen" en personlig økonomirådgiverordning fra kommunen for å hjelpe innbyggere gjennom økonomiske utfordringer.

Hvorfor disse løsningsforslagene?

Målet er tidlig hjelp for å forebygge at regninger fra kommunen havner til inkasso eller at innbygger får betalingsutfordringer. Ved å nå innbyggerne tidlig med kostnadseffektive tiltak, ønsker Digitale Helgeland å redusere antallet som trenger det mer ressurskrevende tiltaket "Under Vingen".

De tidlige tiltakene, som "Kravpå.no", "Riktig Informasjon til Riktig Tid", og "Vennlige SMS-påminnelser", har potensial til å ha den største kost-nytteeffekten. Hvis innbyggerne får den støtten og informasjonen de trenger på et tidlig stadium, kan det føre til betydelige besparelser for kommunen i form av reduserte oppfølgingskostnader og effektivisert gjeldsinnkreving.

Men hvis de tidlige tiltakene ikke gir de ønskede resultatene, står "Under Vingen" klar som et mer omfattende tiltak. «Under vingen» tenker vi kan gi flere gevinster:

Forebygging: Tidlig rådgivning kan hindre at mindre økonomiske utfordringer eskaleres.

Forbedret livskvalitet: Personlig rådgivning kan redusere økonomisk stress for innbyggere.

Støttende samfunn: Denne service gir et bilde av en omsorgsfull kommune, økende tillit blant innbyggerne.

Bedre inntektsinnfordring: Kommunen kan forvente høyere innbetalingsrate.



Kanskje en av de viktigste funnene vi har gjort i dette prosjektet er at vi har fått fokus på Digitalt utenforskap og at det har gått for oss at det for mange mennesker er behov for menneskelig kontakt der man får hjelp og veiledning, og at «verdens beste digitale løsning» ikke vil hjelpe disse menneskene.

Gjennom prosjektet er det blitt tydelig at behovet strekker seg utover at innbygger har behov for en ny digital løsning som gir bedre oversikt over økonomiske fordringer eller behov for en ren økonomisk veiledning. Det er en gryende erkjennelse av behovet for å forsterke den digitale kompetansen blant innbyggerne. Dette speiler behovet for ikke bare å adressere økonomiske utfordringer, men også å ruste innbyggere for et stadig mer digitalt samfunn.

Anbefalinger

Digitale Helgeland vil anbefale alle kommunene å splitte opp fakturaene i månedlige betalinger for de som ikke har det i dag. Vi vil i tillegg anbefale kommunene å ta i bruk KS fiks melding for å sende ut vennlige SMS påminnelser om å betale forfalte regninger før de havner til inkasso og vurdere å sende ut SMS med tips om tjenester de kan ha krav på. Nettsiden kravpå.no ønsker vi å ferdigstille, men da må vi se på om det bør gjøres samtidig som vi innfører «DigiHjelpen» etter at prosjektet «Digital inkludering Helgeland» er ferdig eller om vi skal lansere den før den tid.

Vi vil også anbefale kommunen å se videre på KS min kommune og de kommunene som har ACOS som nettside leverandør bør vurdere å ta i bruk bookingsystemet som de tilbyr, slik at innbygger kan booke seg tid hos saksbehandler for å få hjelp.

Veien videre

Dette prosjektet har gjort oss oppmerksom på at det ofte er en sammenheng mellom innbyggere som er, eller er i ferd med å komme, i økonomisk uføre og de som ikke mestrer digitale tjenester. Denne innsikten tar vi med oss i et nytt fellesprosjekt i regi av Digitale Helgeland som heter "Digital inkludering Helgeland", der vi skal utforske hvordan vi skal hjelpe innbyggere som er digitalt utenfor.

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning og vi ble enige om å fullføre kravpaa.no og få den lansert.

Prosjektet DigiVet

Dette prosjektet startet opp vinteren 2023 og vi har kommet et godt stykke på vei, og vi har brukt god tid på å skaffe oss innsikt – dvs. lære oss hvordan tjenesten fungerer i dag. Dette har vi gjort gjennom dybdeintervjuer med både dyreeier, veterinærer, kommuner og direktorat – i tillegg til workshop og feltarbeid. På denne måten har vi klart å identifisere en rekke behov og utfordringer knyttet til hvordan tjenesten fungerer i dag, men også mulighetsrom.

Dette innsiktsarbeidet peker på totalt 6 anbefalinger som bør jobbes videre med, der 3 av disse omhandler digitalisering og som vi har tatt med til neste fase i prosjektet. Øvrige anbefalinger er videreformidlet til sentrale aktører som departement, direktorat og kommunene.

Vi har tatt de 3 anbefalingene som omhandler digitalisering til neste fase i prosjektet, som innebærer å lage en prototype til et nasjonalt system og som utvikles fortløpende gjennom brukertesting og brukerinvolvering fra dyreeier, veterinær og kommuner.

I første omgang har vi arbeidet med bønder, veterinærer og kommuner på Helgeland. Nå utvider vi og har i andre del av konseptfasen fokus på å involvere kommuner fra andre regioner i landet, for å sikre at det vi utvikler gir nasjonal verdi.

Prosjektet har fått kr 300 000 fra utviklingsfondet fra Helgelandsrådet, dette sikrer ferdigstillelse av konseptfasen som legger føringene for utviklingsfasen.

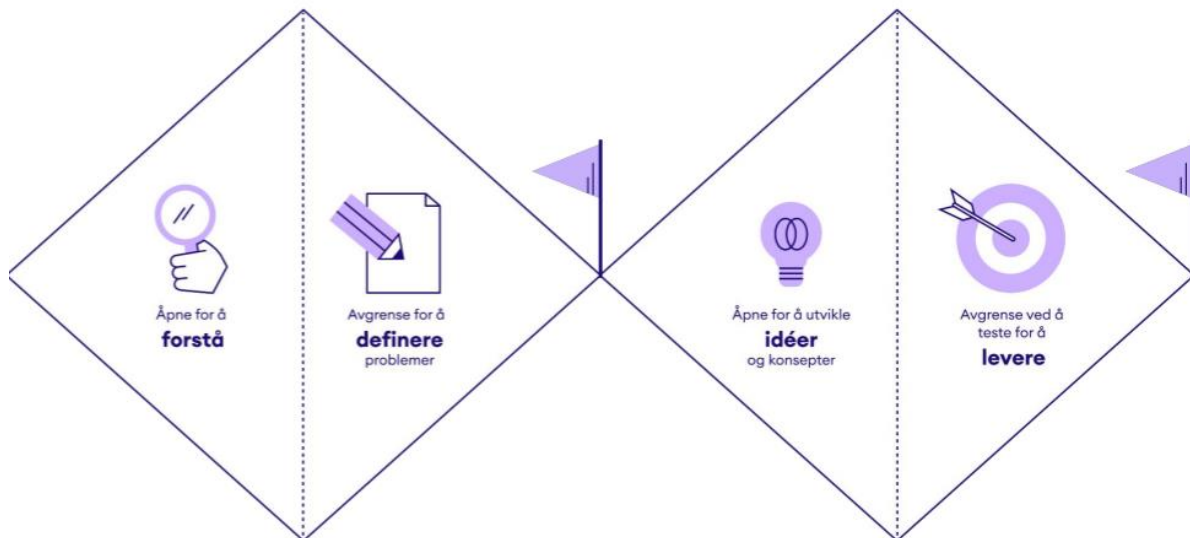
For mer informasjon, se vedlegg «Digitale Helgeland oppsummering første brukertester 2023» og «Protokoll HR-sak 33_23 Søknad om prosjektstøtte – Digitalisering av veterinærtjenesten (DigiVet)».

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning

Forprosjektet ConnectFlow – smidig dokumenthåndtering og samarbeid

Status

Etter «kick-off» med hele prosjektgruppen i slutten av mai ble vi enige om at vi måtte ta oss tid til en skikkelig innsiktfase og kartleggingsfase. Dette for å sikre at alle kommunene fikk en felles forståelse av dagens situasjon innenfor arkivområde, slik at vi kan tilpasse, utvikle og skape en ny fremtidig tjeneste innenfor dokumenthåndtering og arkiv som er godt forankret i alle kommunene. Vi valgte også i dette prosjektet å velge en designdrevet prosess og finne midler for å få bistand fra eksterne leverandører innenfor tjenestedesign. Figuren under viser design prosessen vi jobber etter.



Når vi søkte skjønnsmidler til dette prosjektet i februar i år fikk vi negativt svar fra Statsforvalteren. Men etter et besøk til statsforvalteren i juni, der vi fikk muligheten til å presentere prosjektet klarte vi å få 350 000 kr i støtte, slik at vi kunne leie inn eksternt bistand til å hjelpe oss videre i prosjektet. Med disse midlene har vi fått bistand fra Halogen, som vi også bruker i DigiVet prosjektet.

Aktiviteter

- Vi har i perioden juni - september intervjuet en rekke arkiv ansatte, saksbehandlere og andre relevante ressurser fra alle kommuner. Intervjuene er «kodet» og analysert og har nå resultert i en «as is scenarier» som er et kart som viser dagens utfordringer og faktorer.
- Gjennomført spørreundersøkelser i den enkelte kommune som har gitt oss nyttige nøkkeltall og statistikk som vi tar med oss videre.
- Teknisk ressursgruppe har jobbet med å se på de tekniske løsningene og integrasjonene som brukes innenfor arkivering og dokumenthåndtering i dag.
- Besøkt Værnes regionen for å høre om erfaringer de har med samarbeid på tvers av flere kommuner innenfor arkivfunksjonen
- Møte med arkivverket
- Møte med AKST, Grimstad og Arendal som har ett felles dokumentsenter
- Møte med Sikri for å diskutere utfordringer og muligheter
- Møte med IKT agder

Veien videre

- Workshop med prosjektgruppa og ressurpersoner (22 deltakere) i Mosjøen 7. – 8. november for å berike innsikten og jobbe med mulige tiltak og konsepter
- Analysere funn og utarbeide fremtidig «reise» med forslag til videre tiltak og konsepter
- Sammenstille innsikt og forslag til konsepter i en detaljert rapport. Denne skal være ferdig før juleferien starter.

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning

Tjenesteutvikling i Altinn

Felles tjeneste for søknad om bevillinger (salg, skjenk og servering)

I løpet av sommeren utviklet vår sommerstudent en ny felles tjeneste for søknad om bevillinger i Altinn. I denne tjenesten har vi slått sammen tre tjenester til en, fått på plass automatisk innhenting av data fra både folkeregisteret og enhetsregisteret for å gjøre søknadsprosessen enklere for innbygger å fylle ut.

Tjenesten er testa av både innbyggere og saksbehandlere. Testene gav oss viktige innspill på ting vi bør rette opp i før tjenesten kan lanseres.

Veien videre:

- Rette opp feil/mangler som er kommet frem etter brukertest
- Gjennomføre ROS analyse/DPIA
- Konfigurere mottak i Elements hos pilot kommune
- Produksjonsette og lansere tjenesten

Tjenesten blir først lansert i Bindal og Brønnøy, da de er mest på og har fått på plass elements skjemaadministrator. De andre kommunene må komme på etterhvert som de har fått på plass Elements skjemaadministrator.

KS, Helsedirektoratet og skatteetaten har fattet interesse i denne tjenesten og fått den presentert. Helsedirektoratet starter snart prosjekt for å se på en nasjonal løsning for å saksbehandle bevillinger og ønsker at vi skal bidra inn i prosjektet. Skatte etaten har på sikt lyst å få på plass et API som kommunene kan bruke for å få effektivisert og automatisert innhenting av opplysninger fra skatt i forbindelse med skjenkebevillingsprosessen.

Felles søknad om elevpermisjon

Tjenesten er ferdig utviklet og er under testing i noen kommuner.

Felles tjeneste for søknad om helse og omsorgstjenester

Denne tjenesten ble tatt i bruk av 11 kommuner i januar, nå planlegger Bindal og Lurøy også å ta tjenesten i bruk og har signert både samarbeidsavtale og databehandler avtale.

Siden tjenesten ble tatt i bruk har vi sammen med helsesiden i kommunene gjort en evaluering tjenesten for å se hvor mange søknader de faktisk mottar digitalt og på papir. Kartleggingen viste at det fremdeles mottas veldig mange søknader på papir og alt for lite mottas digitalt. I tillegg har vi erfart at søknadsskjema ikke passer for folk som søker tjenester innenfor RUS og psykiatri og at skjema bør forenkles en god del.

Vi har endret på tjenesten og lagt ut en ny og forbedret versjon. I tillegg har vi oppfordret kommunene til følgende:

- Gå gjennom hjemmesiden for å se om informasjon er bra nok
- Ledere bør sende ut informasjon internt i sin kommune til ansatte med en oppfordring om at digital søknad bør brukes.
- Oppfordre ansatte til å teste ut det digitale skjema, slik at de kan veilede andre
- Helsepersonell bør kunne bruke sin egen bankId for å bistå søkere, da man kan søke på vegne av andre om man har fullmakt

Søknad om redusert foreldrebetaling

Tjenesten er tatt i bruk av tre kommuner. Noen kommuner tilbyr tilsvarende tjeneste via sitt fagsystem innenfor oppvekst, mens andre bruker fremdeles papir skjema. Vi vil anbefale de kommuner som fortsatt kun har papir tjeneste til å ta felles tjenesten i bruk.

Nye felles tjenester i Altinn

Det er startet en jobb med å finne ut hvilke felles tjenester vi bør prioritere å utvikle først. For å få fortgang i utviklingen av felles tjenester burde vi hatt på plass en utvikler som kunne jobbet med kontinuerlig med utvikling av nye tjenester. Både Hilde og Camilla har kompetanse for å utvikle tjenester selv, men når utviklingen må skje innimellom andre prosjekter og arbeidsoppgaver klarer vi ikke utvikle nye felles tjenester så fort som vi kunne ønsket. Om det ikke blir rom i budsjettet til å leie inn bistand fra utvikler, må vi gjøre en prioritering opp mot andre prosjekter vi planlegger for å få satt av nok tid så utviklingen ikke stopper opp.

Etter at vi lanserte felles tjenester i Altinn har vi blitt kontaktet av flere kommuner rundt omkring i landet som ønsker å høre med om hva vi har gjort og som vurderer å ta i bruk Altinn for å utvikle nye tjenester (Lillestrøm, Kristiansund / indigoIKT, Oslo med flere). Hvis flere gjør som oss vil flere kommuner kunne dele tjenester og kode seg imellom og vi kan bidra til en mer bærekraftig tjenesteutvikling i kommune Norge.

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning

Sikker kommune Helgeland

Opplæringen i informasjonssikkerhet og personvern er under oppstart og alle kommunene har mottatt kursinformasjon og påmeldingslenker. For å sikre høy deltakelse, har vi planlagt to ulike tidspunkter for både grunnkurset og ISMS-kurset, med to datoer å velge mellom.

Per 6. november, har vi registrert 7 deltakere til det første grunnkurset som gjennomføres 16.-17. november og 6 deltakere til det påfølgende ISMS kurset. Vi oppfordrer sterkt til å melde på flere deltakere fra kommunens sektorer, men også for å unngå overfylte kurs i januar. Husk at deltakelse i opplæringen vil være en avgjørende milepæl for prosjektets suksess.

Videre er det viktig å merke at medlemskap i KINS er nødvendig for å få tilgang til dokumentbiblioteket for styringssystemet. Vi minner om at noen av våre kommuner ennå ikke har tegnet medlemskap, og vi oppfordrer disse til å gjøre det snarest mulig. Det er hyggelig å registrere at Datatilsynet, i forbindelse med evaluering av det omfattende kommunetilsynet tidligere i år, anbefaler kommunesektoren å ta i bruk KINS styringssystem.

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning

Digital inkludering

I takt med at offentlige og private aktører øker digitaliseringstakten og i parallell stenger sine kontorer, er det stadig i flere innbyggere som blir utestengt fra et samfunn som vokser seg større for hvert år som går. Dette er ikke spesielt for innbyggerne på Helgeland, men det er grunn til å anta at

det er enklere for store kommuner å etablere gode innbyggertilbud for de har større tilgang til ressurser som teknologi og personale, samt at avstandene er komprimert sammenlignet med vår region.

Formålet med dette prosjektet er å øke tilgangen til og ferdighetene i å bruke digitale verktøy og tjenester for personer som er i fare for å bli ekskludert fra det digitale samfunnet, eller allerede står utenfor.

Prosjektet vil også utforske hvilke juridiske hindringer, men også mulighetsrom, som finnes for å gi en tilstrekkelig individuell bistand innen den digitale sfæren. Prosjektet vil fokusere på å redusere digitalt utenforskap og bidra til økt digital inkludering for alle. Det er også viktig at prosjektet kartlegger og løfter frem alt som allerede gjøres innen området i dag, her har frivillig sektor en sentral rolle.

Prosjektet skal starte med å skaffe innsikt i hva som vil være et godt tilbud for innbyggerne på Helgeland for å bidra til økt digital inkludering for alle, og utforske mer av det vi allerede har kartlagt gjennom funn fra prosjektet «MinØkonomi»:

- Vi trenger sosiale møtesteder (fysisk)
- Bruk frivilligheten, pensjonistforeninger og eldreråd
- Dra hjem til folk og finn metoder for å nå frem til folk
- Få inn mengdetrening, du må trene for å bli god
- Vær tilgjengelig og oppsøk arenaer der folk er
- Ikke alle liker å møtes i grupper og trenger en-til-en hjelp
- Likemannslæring - du må læres opp av likemenn, og ikke av IT eksperter
- Lag møteplasser mellom ungdom og eldre - læring begge veier
- Vi har to grupper, de som ber om hjelp og de som ikke klarer å be om hjelp - begge grupper er viktig
- Noen trenger bruksanvisning på papir
- Få igang læringsnettverk og dra inn andre offentlige instanser
- Vi bør koordinere oss, og gjøre ting i fellesskap på Helgeland - felles kursmateriell

KDD har utlyst tilskuddsmidler knyttet til digital inkludering og Digitale Helgeland har sendt inn en felles søknad på vegne av alle 16 kommunene, med Brønnøy kommune v/Frank Nilssen som prosjekteier.

Søknadsfristen gikk ut 3.november og mottakere av tilskuddet får beskjed før årsskiftet, og mottaker har gjennomføringsfrist til juni 2025.

Dersom vi får tilslag på søknaden starter prosjektet opp i januar 2024 og da rigges prosjektorganisasjonen, det vil komme henvendelse til kommunedirektører om allokering av ressurser.

For mer informasjon, se vedlegg «Overordnet prosjektplan»

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning

Prosjekt Digital Hjemmeoppfølging Helgeland (DHH)

Nasjonalt velferdsteknologiprogram gjennomfører i perioden 2022 - 2024 spredning av digital hjemmeoppfølging på oppdrag fra Helse- og omsorgsdepartementet. Det er i dag prosjekt for spredning av digital hjemmeoppfølging innenfor alle helsefelleskap.

Prosjektet DHH er i ferd med å ta form, og DHH skal på sikt implementeres i hele regionen på Helgeland, men vi kommer til å starte med pilotering i to kommuner. Utvelgelse gjøres så snart som mulig, basert på pasientgrunnlag knyttet til målgruppen i prosjektet. Gjøres også i dialog med aktuelle kommuner.

Prosjektet følges opp nasjonalt med regelmessige nasjonale møter/samlinger med Helsedirektoratet. *Innomed* bidrar med veiledning (et nasjonalt kompetansenettverk for behovsdrevet innovasjon innen helsesektoren. Sprer kompetanse om tjenesteinnovasjon på tvers av helsetjenestene).

Status

- Prosjektleder ansatt 18. september
- Styringsgruppe under etablering. Møter x 4 pr år
- Prosjektgruppe på fire personer er på plass. Vil jobbe på et mer overordnet plan, med etablering av arbeidsgrupper for ulike målgrupper.
 - Eva-Alice M. Slettevoll, Prosjektleder Digitale Helgeland
 - Silje Paulsen, Rådgiver kompetanse og utdanning, Helgelandssykehuset
 - Hanne Falch Kristoffersen, Daglig leder RKKYH
 - Eline Monsen, Interkommunal samhandlingsleder Helsefelleskap Helgeland

Aktiviteter

Workshop med Innomed 23. oktober der 58 deltakere fra kommuner, HS, og brukerorg. Mange ledere.

Innhold:

- Presentasjon av prosjektet DHH
- Presentasjon DHO v/ Eva Bjørhusdal
- Presentasjon av Helserom Helgeland v/ Astri Gullesen
- Om det nasjonale DHO-prosjektet ved Direktoratet for e-helse
- Gruppeprosess v/ Innomed: utfordringer, muligheter, gevinstidentifisering og målgruppe

Fellessamling spredningsprosjektet DH 25. – 26. oktober hos Helsedirektoratet

- 130 deltakere. Syv fra Helgeland.
- Statusoppdatering og erfaringsdeling fra alle prosjektene nasjonalt.
- Faglige innlegg

Informasjonsarbeid/forankring

- Utarbeider informasjonsplan
- Fortløpende deling av informasjon innenfor ulike nettverk og på digitale plattformer

Veien videre

- Forankringsarbeid og informasjonsdeling

- Detaljert prosjektplan kommer.
- Få på plass dedikerte ressurspersoner i hver kommune som kan følge prosjektet, delta i regionale arbeidssamlinger og workshops/større samlinger. Info sendt til kommuneledere.
- Oppfølgingsmøte av ressurspersoner med prosjektleder og Innomed i desember
- Etablere arbeidspakke innenfor valgt pasientgruppe, med utvelgelse av pilotkommuner
- Parallelt med piloteringen av arbeidspakken ser vi på muligheten for å invitere ansatte i kommunene med i opplæringsløp. Velferdsteknologiens ABC kan være et aktuelt tiltak. For leger vil det være spesielt interessant å delta på Emnekurs i DHO som gir tellende poeng.
- Planlegge for større samlinger/workshops. Samarbeide med RKKene (inkludert de kommunene som ikke har RKK)

Vedtak: Status på prosjektet er tatt til etterretning

Sak 27-23 SkoleSec – prioritering av veiledningstjeneste, DigiNordland

Kommunene vil i løpet av kort tid motta en henvendelse fra DigiNorland om å delta i prosjekt. Se brev nedenfor vi har fått kopi av.

Pilotering av regional veiledertjeneste

Et samarbeid mellom KS og faggruppe for oppvekst i Digi Nordland

Om SkoleSec-prosjektet

KS initierte våren 2020 forprosjektet [SkoleSec](#) med formål å styrke arbeidet med personvern og informasjonssikkerhet knyttet til elevers digitale læringsmiljø. På kort sikt er målet å stille verktøy og ressurser til disposisjon slik at kommunene kan gjennomgå de læringsressursene og samhandlingsløsninger som i dag brukes mest. På lengre sikt skal SkoleSec bidra til at vi får en mer samordnet sektor i samspill med andre sentrale ressursmiljøer og leverandørmarkedet.

Om faggruppen

Faggruppe for oppvekst i Digi Nordland skal bidra til et kollektivt løft i digitaliseringsarbeidet innenfor oppvekstområdet. Formålet er å være en arena for kompetansebygging innenfor fagområdet, være en aktiv bidragsyter/premissgiver inn i det nasjonale arbeidet, og øke gjennomføringsevne og utbredelse av nasjonale prosjekter og prosesser.

Pilotering av regional veiledertjeneste

Med utspring fra nevnte faggruppe, dannes en prosjektgruppe for personvern og informasjonssikkerhet som skal jobbe med piloteringen av en regional veiledertjeneste i Nordland. Piloten skal teste ut og innhente erfaringer ved bruk av en regional veiledertjeneste for skoleeiere. Denne skal teste ut ulike veilednings-/kompetansetiltak knyttet til gjennomføringen av oppgaver som anskaffelse av digitale læremidler og -ressurser, inngåelse av databehandleravtaler, gjennomføring av risikovurdering og personvernkonsekvensvurderinger og lignende.

Målgruppen for tiltaket er skoleeiere og skoleledere, men også rådgivere i skoleadministrasjoner. Valg av målgruppe er gjort fordi målgruppen ofte er delegert behandlingsansvar for utdanningsområdet. Det er dette leddet som i størst mulig grad har mulighet til å nå helt ut, og leddet vil også ofte være det oppfølgende organ mot kommunens internkontroll og styringssystemer.

Prosjektgruppen vil fungere som et veilederteam for kommuner i regionen som ønsker å delta i piloten. I tillegg vil en ekspertressurs fra SkoleSec-prosjektet bidra inn som mentor i veilederteamet.

Hva vil din kommune oppnå ved deltakelse?

Ved å delta som pilotkommune i prosjektet vil din kommune oppnå:

- Solid kompetanseheving med anerkjente kapasiteter innenfor personvern og informasjonssikkerhet, dekket av SkoleSec-prosjektet
- Gode muligheter for nettverksbygging og etablering av samarbeidsfora
- Tilgang til ressurser og personell som kan kontaktes for veiledning
- En bedre oversikt over egen kommunes nåsituasjon i arbeidet med personvern og informasjonssikkerhet innen oppvekstsektoren
- Hjelp til å definere dagens utfordringer i egen kommune og gjøre prioriterte forbedringer og endringer
- Økt kunnskap om tilgjengelige ressurser
- Mulighet til å gi personvern og informasjonssikkerhetsarbeid i egen kommune en ny giv

Innhold i veiledningen

Veiledningen har satt følgende kompetansemål for pilotkommunene:

Kompetansemål	Innhold i veiledning
Være i stand til å gjennomføre kartlegging av hvordan personvern og informasjonssikkerhet er ivaretatt innen oppvekstfeltet i kommunen	<ul style="list-style-type: none">• Veiledning i hvordan gjennomføre en grundig kartlegging – hvordan kartlegge og hva skal man kartlegge?• Forståelse for hvordan personvern og informasjonssikkerhet blir ivaretatt i skoleeierleddet og kommunen for øvrig og skolene
Være i stand til å prioritere videre arbeid med personvern og informasjonssikkerhet innen oppvekstfeltet i kommunen	<ul style="list-style-type: none">• Veiledning i å prioritere hva som er viktig å få på plass først, på bakgrunn av kartlegging• Forståelse for prioriteringsrekkefølge
Være i stand til å gjennomføre og følge opp en ROS, DPIA, DBA o.l.	<ul style="list-style-type: none">• Et system eller en metode for gjennomføring av ROS, DPIA, DBA o.l.

Tabell 1 - Kompetansemål

Vedtak: Ikke orientert om muntlig i møtet, men informasjon er sendt ut pr e-post.