



Vedlegg til samarbeidsavtale: personopplysninger og behandlingsformål for tjenesten “søknad om redusert foreldrebetaling”

Dette dokumentet er et vedlegg til samarbeidsavtale og databehandleravtale som er signert av Digitale Helgeland v/Brønnøy kommune og hver enkelt eierkommune som velger å ta tjenesten i bruk.

Innhold

Vedlegg til samarbeidsavtale – personopplysninger og behandlingsformål for fellestjeneste søknad om redusert foreldrebetaling	1
1. Tjenestens navn og formål.....	3
2. Formål med behandlingen	3
3. Type behandling.....	3
4. Kategorier av registrerte	4
5. Type personopplysninger	4
6. Vurderinger	5

1. Tjenestens navn og formål

Navn på tjeneste: søknad om redusert foreldrebetaling.

Digitale Helgeland har utviklet en felles digital tjeneste i Altinn Studio for søknad om redusert foreldrebetaling i barnehage og SFO. Tjenesten er laget for å gjøre det enkelt, sikkert og effektivt for innbyggere å søke, og for kommunene å behandle søknadene.

Hvem er tjenesten for?

- Foreldre/foresatte med barn i barnehage eller SFO
- Innbyggere i kommuner som er med i samarbeidet Digitale Helgeland
- Spesielt viktig for familier med lav inntekt

2. Formål med behandlingen

Formålet er å vurdere om foreldre har rett til redusert foreldrebetaling.

3. Type behandling

Personopplysninger samles inn via Altinn, vurderes av kommunen og arkiveres i Elements.

Behandling	Behandlingsaktiviteter
Innsamling	Databehandler samler inn personopplysninger i eget system
Videreformidling	Personopplysninger videreformidles til kommunens fagsystem
Sammenstilling	Sammenstilling av innhentede opplysninger
Lagring	Ikke fullførte søknader vises i innboksen i Altinn «under arbeid» men data lagres i Digitale Helgeland sitt lagringsområde i Azure, samt i en felles metadatabase.
Registrering	Innbyggers registrering
Strukturering	Strukturering av data før videreformidling til kommunen
Sletting eller tilintetgjøring	Innbygger kan velge å slette søknaden fra sin innboks.

Innføring og drift:

- Sette opp standard integrasjoner (folkeregisteret m.m.)
- Håndtere oppsett til kommunen
- Testing hvor dette er nødvendig

- Kvalitetssikring
- Håndtere endringer/ny funksjonalitet
- Drifte og monitorere system
- Integrasjoner med overføring av data til behandlingsansvarliges systemer via eFormidling og KS SvarInn/UT videre til Elements

4. Kategorier av registrerte

Personopplysningene som behandles, gjelder følgende kategorier av registrerte som er tilknyttet den behandlingsansvarlige:

- Forelder som logger inn for å søke om redusert foreldrebetaling
- Samboer, ektefelle, registrert partner til den som logger inn og som er registrert på samme folkeregistrerte adresse
- Navn på alle barn til den som logger inn

5. Type personopplysninger

Følgende personopplysninger behandles:

- Navn
- Fødselsnummer
- Etternavn
- Fornavn
- Telefonnummer
- Epost
- Postadresse/Postnummer/sted
- Kommune
- Inntektsopplysninger
- Navn på alle barna som bor på samme folkeregistrerte adresse
- Navn på barnehage og skole for barna man søker for

Personopplysninger om medsøker som samles inn:

- Fødselsnummer
- Etternavn
- Fornavn
- Epost
- Telefonnummer
- Inntektsopplysninger

6. Vurderinger

Behandlingen er hjemlet i barnehageloven § 20 og opplæringsloven § 13-7. Kun nødvendige opplysninger hentes via API fra Skatteetaten.